

СОГЛАСОВАНО

Председатель МК

Протокол: N 18

« 15 » 03 2016



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от 15.03.2016 № 13

С. В. Мельникова

**Положение
об отчёте по самообследованию
ФКП образовательное учреждение № 38**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утверждённого Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462, Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 10.07. 2013 г. №582, Уставом образовательного учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок подготовки и представления ежегодного отчёта по самообследованию (публичного отчёта).
- 1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.
- 1.4. Настоящее Положение распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2016 г.

2. Структура и содержание отчёта по самообследованию

- 2.1. Отчёт по самообследованию (публичный отчёт)
- аналитический документ в форме ежегодного отчета Учреждения, обеспечивающий регулярное (ежегодное) информирование всех заинтересованных сторон о состоянии развития Учреждения;
 - адресован: представителям органов законодательной и исполнительной власти, обучающимся, работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям и другим заинтересованным лицам;
 - представляет собой способ обеспечения частичной информационной открытости и прозрачности Учреждения, формы информирования общественности об образовательной деятельности Учреждения, об основных результатах и проблемах его функционирования в отчетный период;

- отражает состояние дел в образовательном учреждении и результаты его деятельности за отчетный (годовой) период.

2.2. Отчёт по самообследованию имеет следующую структуру:

2.2.1. Вводная часть (общие данные, характеризующие организацию образовательной деятельности Учреждения: когда и для каких целей создан, где расположен, условия обучения, государственный статус, нормативные документы, приоритеты развития).

2.2.2. Основная часть должна отражать, каких результатов достигло образовательное учреждение, и имеет следующие разделы:

- оценка содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, трудоустройство выпускников;
- система управления Учреждением;
- ресурсное обеспечение образовательного процесса (кадровое обеспечение, учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, функционирование внутренней системы оценки качества образования).

2.3. Результаты самообследования колледжа оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

3. Процедура подготовки и утверждения отчёта по самообследованию

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на педагогическом совете.

3.2. Работа по самообследованию проводится по плану работы Учреждения. Для подготовки к самообследованию издаётся приказ директора, в котором определяются ответственные за организацию и проведение самообследования по направлениям, определённым пунктом 2.2. настоящего Положения.

3.3. В качестве материалов для отчёта по самообследованию используются:

- отчёты по итогам учебного года, семестра;
- итоги выпуска и приёма обучающихся;
- анализ результатов Государственной итоговой аттестации;
- отчёты по трудоустройству выпускников;
- результаты внешнего мониторинга качества образования в Учреждении;
- аналитические материалы внутренней системы оценки качества образования.

3.3. Подготовленный отчёт по самообследованию по состоянию на первое апреля представляется педагогическому совету, утверждается приказом директора образовательного учреждения и размещается на сайте Учреждения не позднее 20 апреля текущего года. Отчет подписывается директором Учреждения и заверяется его печатью.

4. Структура критериев и индикаторов (показателей) материалов для отчёта по самообследованию.

4.1. Индикаторы (показатели) – аналитические расчетные показатели, содержательно характеризующие состояние образовательного учреждения.

4.2. Совокупность индикаторов (показателей) должна обеспечить возможность:

- описать состояние образовательной деятельности Учреждения и прогнозировать ее развитие;
- дать общую оценку организационной системы;
- выявить проблемы и определить пути их решения.

Критерии	Индикаторы (показатели)
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности Учреждения.	Наличие лицензии, свидетельства об аккредитации. Соответствие Устава, локальных актов Учреждения действующему законодательству.
2. Сформированность у обучающихся общих и профессиональных компетенций.	Уровни развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.
3. Реализация ФГОС.	Наличие и соответствие ФГОС учебного плана, рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ практики, фонда оценочных средств, учебно-методических материалов
4. Материально-техническое оснащение учебно-воспитательного процесса.	Наличие условий для реализации ФГОС: информационных ресурсов, условий для учебного процесса, условий для самостоятельной работы обучающихся
5. Профессиональное мастерство инженерно-педагогических работников.	Квалификационные категории, уровень преподавания, использование ИКТ и других современных образовательных технологии, качество знаний обучающихся, методическая работа
6. Социальная адаптация выпускников.	Трудоустройство и продолжение учёбы выпускников.
7. Управляемость образовательного учреждения.	Организационная структура, системность, контроль деятельности, документационное обеспечение управления.
8. Взаимосвязи с социумом.	Социальное партнёрство, социальный заказ, отзывы работодателей
9. Психологический климат.	Мотивация, система поощрений и наказаний, наличие жалоб, удовлетворённость организацией обучения в Учреждении.

10. Воспитательная деятельность.	Наличие в образовательном учреждении условий для внеучебной работы, организация воспитательной работы с обучающимися и формирование стимулов развития личности.
11. Организация профессиональной практики.	Наличие договоров по организации практики, программы практик, система оценки результатов практики.
12. Научно-методическая деятельность инженерно-педагогических работников	Участие инженерно-педагогических работников, семинарах; разработка учебно-методических материалов, повышение квалификации инженерно-педагогических работников.