

**Федеральное казенное профессиональное образовательное
учреждение № 38
Федеральной службы исполнения наказаний**



Директор ФКН ОУ-38

О.В.Литвинова

«31» августа

2016 г

**Положение
о порядке обучения по индивидуальному учебному
плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах
осваиваемой образовательной программы.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение обучающихся в ФКП образовательном учреждении № 38.

1.2. Настоящее положение о порядке разработано в соответствии с

-Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ. Пункта 3 ч. 1 ст. 34 п. 23 ст. 2, п. 1 ч. 1 ст. 43.

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013 г. « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального обучения» и определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 292 от 18.04.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения». Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательного учреждения.

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 291 от 18.04.2013 N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

- Уставом образовательного учреждения.

1.3. Индивидуальные образовательные программы могут разрабатываться Образовательным учреждением для реализации прав обучающихся на обучение в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам.

Согласно п.23 ст. 2 Федерального закона № 273-ФЗ - индивидуальный учебный план (далее – ИУП) представляет собой учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Применительно к обучающимся, имеющим академическую задолженность, это может быть учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.4 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой

образовательной программы является одним из основных академических прав обучающихся.

2. Порядок перевода обучающихся на ИУП

2.1 Индивидуальный учебный план обучающегося (обучающихся) образовательного учреждения представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин основной образовательной программы осваивается обучающимся (обучающимися) самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин (далее -УД), профессиональных модулей (далее - ПМ) с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом по ППКРС в конкретном учебном году.

2.2 Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.3 ИУП позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования по освоению УД и ПМ и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.4 На индивидуальный учебный план могут быть переведены различные Категории обучающихся:

- при переводе обучающегося ФКП образовательного учреждения № 38 с одной образовательной программы на другую (внутри ОУ-38);
- при восстановлении обучающегося , отчисленного ранее из образовательного учреждения;
- при переводе в ФКП образовательное учреждение № 38 обучающихся (осужденных) из других исправительных учреждений (образовательных учреждений профессионального образования), включая перевод с одной осваивающей образовательной программы среднего профессионального образования на другую;
- при переводе обучающегося на обучение по ускоренному обучению ;
- успевающие обучающиеся , проявившие склонности к научной работе , дальнейшее развитие которых требует самостоятельного распределения учебного времени;
- обучающиеся, вынужденные по состоянию здоровья временно прервать посещение занятий (лечение в дневном стационаре, и др.) (по представлению мастера п/обучения или соответствующей справки);
- получение второго профессионального образования ;
- иное (по представлению заместителей директора);

2.5. Основаниями для отказа в переводе обучающегося на обучение по ИУП могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость обучающегося за предыдущие семестры обучения;
- низкие показатели промежуточной аттестации;
- задержка или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на обучение по ИУП;
- обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных обучающимся документов.

2.6. При формировании ОПОП образовательное учреждение обязано обеспечить обучающимся

возможность участвовать в формировании индивидуального учебного плана.

2.7. Обучающийся при формировании своей индивидуальной образовательной траектории имеют право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает обучающихся от необходимости их повторного освоения.

2.8. Вопрос о переводе обучающегося на ИУП рассматривается коллегиально директором образовательного учреждения и заместителем директора по заявлению обучающегося в течение двух недель с представлением подтверждающих документов и согласования с мастером п/обучения (Приложение №1).

2.9. ИУП предоставляется обучающимся на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.10. В случае невыполнения обучающимся или обучающимися утвержденного индивидуального учебного плана заместитель директора вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на ИУП.

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по ИУП.

3.1 Обучение по ИУП оформляется приказом директора образовательного учреждения (Приложение №2).

3.2 Заместитель директора, совместно с мастером производственного обучения группы, преподавателями учебных дисциплин по ИУП, составляют индивидуальный учебный план, в котором указываются порядок и сроки изучения учебных дисциплин образовательной программы и

осуществляют контроль над его выполнением. В случае включения в индивидуальный учебный план учебной и производственной практики к его составлению привлекается заместитель директора по учебно-производственной практике.

3.3. ИУП утверждается приказом директора (Приложение № 3.)

3.4. Началом работы с обучающимся или обучающимися является выявление уровня и качества их фактической подготовленности по каждой учебной дисциплине или профессиональному модулю в процессе тестирования, контрольно-проверочных заданий, собеседования.

3.5. По согласованию с обучающимся или обучающимися формируется система групповых и индивидуальных консультаций, установочных занятий, практических работ, промежуточной (текущей) аттестации.

3.5.6. Составляется общий график занятий, недельное расписание, обеспечивающее сочетание групповых и индивидуальных форм учебной деятельности в удобное для обучающихся время.

3.7. По ходу занятий уточняются индивидуальные планы занятий, корректируется самостоятельная работа обучающихся.

3.8. Первое занятие - установочное, на котором уточняются структура и необходимый объем подготовки по учебной дисциплине или профессиональному модулю, требования, порядок дальнейшей коллективной и самостоятельной работы, условия и содержание экзамена.

Последующие занятия носят тематический характер и посвящаются ключевым для учебной дисциплины или профессионального модуля разделам и проблемам. По мере приближения к экзаменам все больше внимания уделяется индивидуальной работе.

Исключение составляют последние занятия, которые целесообразно посвятить целостному обзору материала, систематизирующему учебную информацию по отношению к экзаменационным материалам.

4. Обязанности и права обучающихся по ИУП

4.1 Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы (п. 1 ч. 1 ст. 43 данного Федерального закона).

4.2 Обучение по ИУП частично освобождает обучающихся от необходимости

посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающихся обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

4.3 Обучающиеся обязаны в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом техникума по профессии..

4.4 Обучающиеся несут личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана с момента его подписания.

4.5. Обучающийся имеет право:

- посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные ИУП;
- заниматься самоподготовкой по ИУП;
- использовать учебно-методическую литературу и технические средства обучения, находящихся в учебных кабинетах и библиотеке образовательного учреждения;
- получать индивидуальные консультации преподавателей.

4.6. Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы.

5. Организация процесса обучения

5.1 Организация процесса обучения с обучающимися по ИУП осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

5.2 Консультирование обучающегося, проверка контрольной работы, проверка заданий по самостоятельной работе обучающегося, прием зачета осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций.

5.3 К промежуточной аттестации обучающийся допускается приказом директора образовательного учреждения.

5.4 Консультации, экзамены, собеседования обучающихся по ИУП учитываются в ведомости для каждого обучающегося.

5.5 При неявке на экзамен без уважительных причин обучающиеся по ИУП к дальнейшим экзаменам не допускаются. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой, или другим уважительным причинам, обучающемуся предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период.

5.6. При условии сдачи зачета или экзамена не в составе академической группы, обучающемуся выдается экзаменационный лист с пометкой «по индивидуальному плану».

5.7 После сдачи обучающимся промежуточной аттестации (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов (в

том числе дифференцированного) и экзаменов (в том числе квалификационных).

5.8. Заместителем директора ведется журнал регистрации ИУП, в котором записывается Ф.И.О. обучающего, курс, группа, срок, на который предоставляется индивидуальный план, № приказа и т.п. Порядковый номер в журнале является номером индивидуального плана.

5.9. Ответственность за точность оформления ИУП, в том числе ускоренного обучения несет заместитель директора по УПР.

5.10. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающийся (обучающиеся), не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.11. В случае нарушения утвержденного ИУП, в том числе ускоренного обучения, заместитель директора вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на ИУП.

5.12. В случае невыполнения установленного ИУП и за пропуски занятий, текущего и промежуточного контроля без уважительного контроля без уважительных причин приказом директора обучающийся переводится на обучение по основному учебному плану направления подготовки (специальности) со сроком обучения в соответствии с ФГОС.

5.14. Все экземпляры ИУП хранятся в личном деле обучающегося.

6. Ускоренное обучение

6.1 Ускоренное обучение - процесс освоения образовательной программы среднего профессионального образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы среднего профессионального образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе ИУП.

6.2 ИУП ускоренного обучения среднего профессионального образования осваивается обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы среднего профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

6.3 Ускорение темпа освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой обучающегося.

6.4 Прием в образовательное учреждение обучающихся, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану,

осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в образовательное учреждение.

6.5 Для перехода на ускоренное обучение обучающийся пишет заявление.

6.6 Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение зачетно - экзаменационной сессии.

6.7 Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение принимается Педагогическим советом.

6.8 Обучающийся в любой момент имеет право отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение ОПОП СПО в обычном режиме.

Перечень документов, представляемых образовательным учреждением для перевода обучающегося на индивидуальный учебный план (ускоренную программу обучения)

1. Заявление обучающегося.
2. Решение Педагогического совета техникума о возможности перевода обучающегося на индивидуальный учебный план (ускоренную образовательную программу).
5. Согласованные с заместителем директора по УПР и утверждённые директором образовательного учреждения индивидуальный учебный план и график обучения.